



ISTITUTO COMPRENSIVO 4 “SULMONA-CATULLO-SALESIANE”

80038 POMIGLIANO D'ARCO (NA) - VIA Sandro Pertini,35
C.M.NAIC8G200V C.F.9307660633 tel./fax 081/3177296
Posta elettronica certificata: naic8g200v@pec.istruzione.it

Prot. 5409 DEL 11/10/2024

A tutti i Docenti

Al D.S.G.A.

Al Personale A.T.A.

Ai Genitori

All'Albo on line

Agli Atti

ELEZIONI PER IL RINNOVO DEI RAPPRESENTANTI

*DEI GENITORI NEI CONSIGLI DI INTERCLASSE PER LA SCUOLA PRIMARIA E DI
INTERSEZIONE PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.L.vo n. 297/1994;

VISTA l'O.M. n. 215/1991 e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la C.M. prot. n. 0038475 del 19/09/2024 con la quale sono state comunicate le disposizioni sulle elezioni per il rinnovo degli Organi Collegiali per l'a.s. 2024/2025;

RILEVATO che si deve procedere alla elezione della componente genitori nei Consigli di intersezione / interclasse / per l'a.s. 2024/2025;

INDICE

le elezioni della componente genitori nei Consigli di interclasse per la Scuola Primaria e di intersezione per la Scuola dell'Infanzia per l'a.s. 2024/2025 il giorno 28/10/2024:

Nelle date fissate per le elezioni é convocata, per ciascuna classe e ciascuna sezione, una assemblea dei genitori che deve precedere, l'orario per la costituzione del SEGGIO ELETTORALE

ARTICOLAZIONE DEI TEMPI E MODALITA' DI VOTO

L'**Assemblea dei genitori** a livello di intersezione / interclasse, con la partecipazione di tutti i docenti della classe/sezione inizierà, per ciascun ordine di Scuola, ai seguenti orari:

- Scuola dell'Infanzia 16:30 – 17:30
- Scuola Primaria 16:30 – 17:30

Nella fattispecie, il Presidente (coordinatore intersezione/interclasse) illustrerà:

- Composizioni e funzioni dei Consigli di Classe, Intersezione e Interclasse
- Modalità di composizione del seggio e di votazione
- Andamento generale delle classi e linee di programmazione

Al termine dell'assemblea, individuati il presidente e due scrutatori, inizieranno le operazioni di voto.

Votazioni

Scuola dell'Infanzia Plesso Sulmona e Salesiane

Ore 17:30 Costituzione del seggio elettorale composto da n. 3 genitori di cui uno Presidente e inizio operazioni di voto

Ore 18:30 Chiusura del seggio e inizio delle operazioni di spoglio

Scuola Primaria – Plesso Sulmona e Salesiane

Ore 17:30 Costituzione del seggio elettorale composto da n. 3 genitori di cui uno Presidente e inizio operazioni di voto

Ore 18:30 Chiusura del seggio e inizio delle operazioni di spoglio

MODALITA' DI COMPOSIZIONE DEL SEGGIO E VOTAZIONE

Il seggio elettorale è composto da 3 genitori, di cui un Presidente e due scrutatori. Ogni seggio sarà fornito di plichi contenenti:

- elenco degli elettori, cioè dei genitori degli alunni, da far firmare
- 2 moduli (verbale costituzione assemblea e verbale operazioni di voto)
- schede di votazione (una per genitore)

Tutte le decisioni del seggio elettorale sono prese a maggioranza e vanno annotate nel verbale.

In caso di parità, prevale il voto del Presidente.

Dovranno essere garantite le condizioni di segretezza.

Qualora gli elettori di una o più classi o sezioni siano in numero esiguo, è consentito, subito dopo l'assemblea, di far votare gli elettori predetti presso il seggio di un'altra classe, nella quale, a tal fine, deve essere trasferito l'elenco degli elettori della classe e l'urna elettorale.

Criteri votazioni

Ciascun genitore deve firmare sull'elenco degli elettori, esprime la preferenza sulla scheda di votazione e la inserisce nell'urna.

Criteri operazioni di spoglio

Al termine delle votazioni, iniziano le operazioni di spoglio.

Sono nulle le schede non decifrabili o che contengono nominativi di genitori non appartenenti alla classe interessata; sono schede bianche quelle che non contengono alcun segno dell'elettore.

Operazioni conclusive

Alla fine delle operazioni, il materiale elettorale deve essere riconsegnato al referente di plesso. **In particolare, saranno oggetto di riconsegna, all'interno dei singoli plichi:**

1. i 2 verbali delle operazioni di voto compilato e firmato da tutti i membri;
2. schede votate e non (distinte in bianche, nulle e valide);
3. elenco dei genitori con firme;

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Toscano Maria Rosaria

Firma autografa omissa ai sensi art. 3 del D.Lgs.n. 39/1993

